



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI  
 PO MUSEI ARTISTICI

## REG. DET. DIR. N. 2211 / 2024

OGGETTO: Museo Revoltella – Galleria d'Arte Moderna. Servizio di facchinaggio per lo svuotamento di locali oggetto di interventi di ristrutturazione presso il Museo Revoltella – Galleria d'Arte Moderna. Affidamento alla società Allegretto Traslochi s.a.s. e relativo impegno di spesa di Euro 6.880,80.- (Iva 22% inclusa).

### IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, c. 1, D. Lgs. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026, e s.m.i.;

la Deliberazione Giuntale n. 1 dd. 8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui sono stati adottati il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026, e s.m.i.;

la Deliberazione Giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

#### Premesso che

il Museo Revoltella – Galleria d'Arte Moderna (nel prosieguo, il “Museo Revoltella”)

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

sarà oggetto di importanti interventi di ristrutturazione per la rimozione di barriere fisiche e cognitive, finanziati tramite il fondo europeo NextGenerationEU nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR\_MIC3- Inv. 1.2 Finanziato dall'Unione Europea. Next GenerationEU) e diretti dal Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori pubblici e Patrimonio - Servizio edilizia pubblica del Comune di Trieste;

per consentire lo svolgimento di tali interventi è necessario effettuare preliminarmente lo svuotamento dei locali interessati, situati al piano terra del palazzo baronale e attualmente adibiti a deposito;

Interpellata a tal fine la società Allegretto Traslochi s.a.s. (con sede legale sita in Via Antonio Baiamonti, 56/12, 34145 Trieste, C.F./P.IVA 00737160325), operatore economico di comprovata esperienza e professionalità, in grado di garantire accuratezza, qualità e celerità nell'adempimento alle richieste dell'Amministrazione committente;

Richiamato l'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, in base al quale per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00.- Euro le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto dell'appalto, anche senza consultazione di più operatori economici, a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, tali da garantire l'accurata esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Rilevato che la spesa stimata per lo svolgimento del servizio risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che, pertanto, è possibile procedere mediante affidamento diretto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa;

Considerato che l'art. 25 del D. Lgs. 36/2023 stabilisce l'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale di cui all'art. 26 del D.Lgs. 36/2023 per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

Dato atto che è stata pubblicata apposita RdO (rfq\_76652) sulla piattaforma eAppaltiFVG, invitando la società Allegretto Traslochi s.a.s. a presentare la propria offerta per il servizio di cui trattasi, a fronte di un importo a base dell'appalto di Euro 5.600,00.- (Iva 22% esclusa);

Precisato che il servizio comprende l'attività di movimentazione e trasporto dei beni meglio dettagliati all'art. 1, c. 2, del Capitolato Speciale d'appalto, pubblicato in allegato alla RdO sopra richiamata;

data la presenza di possibili rischi da interferenze e' stato redatto il DUVRI, che prevede il riconoscimento all'Operatore economico di un importo pari a Euro 80,00.-

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

Iva al 22% esclusa, pari a complessivi Euro 97,60.- Iva 22% inclusa, a copertura dei costi relativi alla sicurezza, il cui importo va sommato a quello per l'esecuzione del servizio;

Verificate

la regolarità della documentazione amministrativa e la congruità dell'offerta economica presentata dall'Operatore economico sopra citato, pari a Euro 5.560,00.- (Iva 22% esclusa), di cui Euro 4.416,00.- per costi della manodopera non soggetti a ribasso, per un totale di Euro 6.783,20.- (Iva 22% inclusa) per il servizio in oggetto;

l'assenza di cause di esclusione dell'Operatore economico ai sensi degli artt. 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023;

le caratteristiche di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023 e il possesso del requisito di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti al servizio in oggetto;

Precisato che

trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 53, c. 1, del D. Lgs. 36/2023 non è prevista la prestazione di garanzia provvisoria a corredo dell'offerta;

trattandosi di Operatore economico di comprovata affidabilità, non verrà chiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 117, c. 14 del D. Lgs. 36/2023;

i rapporti contrattuali tra il suddetto Operatore economico e la Stazione appaltante sono disciplinati dai documenti costituenti parte integrante della trattativa espletata sulla piattaforma eAppaltiFVG, sottoscritti dall'Operatore economico per accettazione;

la stipula del contratto sarà effettuata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettera anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 81-bis, c. 1, lett. c), del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e che esso sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, p. 2 del D.P.R. 26.04.1986 n. 131;

Dato atto che si procederà all'eventuale verifica dei requisiti auto-dichiarati dall'operatore economico ai sensi dell'art. 52, c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, come da determinazione dirigenziale n. 3895 dd 30/10/2023 del Direttore Generale del Comune di Trieste, ad oggetto "Controllo sul possesso dei requisiti ex art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della L. 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici. - Definizione delle modalità di effettuazione del controllo";

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

Evidenziato che l'importo complessivo di Euro 6.880,80.- (Iva 22% inclusa), comprensivo dei costi per la sicurezza quantificati nel DUVRI e a carico della Stazione appaltante, trova copertura finanziaria al cap. 00150655 "SERVIZI AUSILIARI PER I MUSEI - rilevante IVA";

Dato atto che

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2024 per Euro 6.880,80.- (Iva 22% inclusa);
- il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2024 Euro 6.880,80.- (Iva 22% inclusa);
- il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e ss. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Ritenuto, pertanto, di

approvare la spesa complessiva di Euro 6.880,80.- (Iva 22% inclusa) per l'affidamento del servizio di facchinaggio per lo svuotamento di locali oggetto di interventi di ristrutturazione presso il Museo Revoltella a valere sulle risorse disponibili al cap. 00150655 'SERVIZI AUSILIARI PER I MUSEI - rilevante IVA';

affidare alla società Allegretto Traslochi s.a.s. (con sede legale sita in Via Antonio Baiamonti, 56/12, 34145 Trieste, C.F./P.IVA 00737160325) il servizio sopra richiamato per l'importo di Euro 5.560,00.- (Iva 22% esclusa), per un totale di Euro 6.783,20.- (Iva 22% inclusa), cui si aggiungono Euro 80,00.- Iva al 22% esclusa, per un totale di Euro 97,60.- Iva al 22% inclusa di oneri per la sicurezza quantificati nel DUVRI, per un totale complessivo di Euro 6.880,80.- (Iva 22% inclusa);

Richiamate

la Determinazione Dirigenziale n. 2885 del 5 agosto 2024, con la quale e' stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile della Posizione organizzativa Musei Artistici a decorrere dalla data di esecutività del relativo provvedimento e fino al 31 dicembre 2024;

la Determinazione Dirigenziale n. 2920 del 27 agosto 2024, con la quale il sottoscritto e' stato nominato Responsabile Unico del Progetto "Conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale, artistico e architettonico del Museo Revoltella - Galleria d'Arte Moderna";

Visti

l'art. 107 del T. U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 agosto

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D. Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D. Lgs. 97/2016;

Espresso il parere di cui all'art. 147-*bis* del D. Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa,

1. Di approvare la spesa complessiva di Euro 6.880,80.- (Iva 22% inclusa) per il servizio di facchinaggio per lo svuotamento di locali oggetto di interventi di ristrutturazione presso il Museo Revoltella, a valere sulle risorse disponibili al cap. 00150655 'SERVIZI AUSILIARI PER I MUSEI - rilevante IVA' sull'annualità 2024 del bilancio di previsione 2024-2026.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. *b*) del D. Lgs. 36/2023, alla società Allegretto Traslochi s.a.s. (con sede legale sita in Via Antonio Baiamonti, 56/12, 34145 Trieste, C.F./P.IVA 00737160325), il servizio di cui al punto 1, per l'importo di Euro 5.560,00.- (Iva 22% esclusa), di cui Euro 4.416,00.- per costi della manodopera non soggetti a ribasso, per un totale di Euro 6.783,20.- (Iva 22% inclusa) per il servizio in oggetto, cui si aggiungono Euro 80,00.- Iva al 22% esclusa, per un totale di Euro 97,60.- Iva al 22% inclusa di oneri per la sicurezza quantificati nel DUVRI, per un totale complessivo di Euro 6.880,80.- (Iva 22% inclusa).
3. Di dare atto che:

3.1 Il servizio è disciplinato dal Capitolato Speciale d'appalto di cui alla RdO (rfq\_76652) pubblicata sulla piattaforma eAppaltiFVG;

3.2 il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 81-*bis* del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 18, c. 1 del D. Lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;

3.3 il corrispettivo verrà liquidato entro 30 giorni a seguito di ricevimento di regolare fattura da emettere al termine della rassegna, come previsto dall'art. 16 del Capitolato Speciale d'appalto di cui alla citata RdO.

4. Di dare atto che:

4.1. l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2024 per

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

Euro 6.880,80.- (Iva 22% inclusa).

4.2. il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente: anno 2024 per Euro 6.880,80.- (Iva 22% inclusa).

4.3 il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e ss. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016).

5. di impegnare la spesa complessiva di Euro 6.880,80.- al capitolo di seguito elencato:

Ann o	Cap	Descrizione	CEV	livello	Programma	Proget to	D/N	Import o	Note
202 4	001 506 55	SERVIZI AUSILIARI PER I MUSEI - rilevante IVA	0271 3	U.1.03 .02.13 .003	00004	04002	N	6.880, 80	

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
(dott. Francesco Fait)

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Francesco Fait	Tel: 040 675 7295	E-mail: francesco.fait@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Dri	Tel: 040 675 4059	E-mail: francesca.dri@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCO FAIT

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 04/09/2024 12:55:01